

欠席・遅刻等連絡受付の操作手順

- 「ミマモルメアプリ」または「ミマモルメ マイページ (ID票記載のログインIDとパスワード使用)」にログインし、下記手順により欠席・遅刻等連絡を行ってください。
- 連絡の受付は欠席・遅刻・早退日の前日18時00分から当日8時20分までです。

① 欠席・遅刻受付メニュー

《アプリ》

《WEB》

欠席・遅刻受付メニューをタップ (またはクリック)

② 欠席・遅刻等受付登録画面

《アプリ》

《WEB》

必要事項を入力の上、「確認」をタップ (またはクリック)

③ 登録完了画面

《アプリ》

《WEB》

受付完了通知(プッシュまたはメール)が届きます

ミマモルメアプリ(無料)

以下のQRコードからインストールできます。
ガイドスに沿ってユーザ情報をご登録ください。



App Store



Google Play

- ① ミマモルメのお申込みがまだの方
- ② お申込済みだが、ID・パスワードがわからない方

① お申込みがまだの方

WEBからお申込みください

新規お申込み時に入力したメールアドレスが、お知らせの受信先に自動的に設定されます。

▲お申込みフォーム

② ID・パスワードがわからない場合

WEB上でID・パスワードの再発行を行ってください。

WEB上で再発行ができない場合はミマモルメHP内、「お問い合わせ」のメールフォームからID票再発行をご依頼ください。

▲ID・パスワードの再発行

